

令和4年4月30日

磯子区長

所在地： 磯子区氷取沢町 60-17
法人名： 社会福祉法人ふるさと自然村
理事長： 理事長 山本 康世

令和3年度上笹下地域ケアプラザ事業報告書等の提出について

令和3年度地域ケアプラザの事業報告に係る次の書類を提出します。

【施設名】 上笹下地域ケアプラザ

【提出書類】

- (1) 令和3年度PDCAシート
- (2) 令和3年度PDCAシート公表用
- (3) 令和3年度事業報告書（施設運営、介護保険事業）
- (4) 令和3年度収支報告書（地域交流、包括、介護保険事業分）
- (5) 令和3年度自主事業報告書

担当：社会福祉法人ふるさと自然村
上笹下地域ケアプラザ 所長 根本ゆう子
電話 045-769-0240
メール kamisasage-cp-201141@etude.ocn.ne.jp

令和3年度横浜市上笹下地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	・事業所一覧表を提示し、複数の選択肢のある事を相談者が知る機会を設けたうえで、相談者の意思決定の尊重・支援を行っていきます	・事故発生リスク(設備管理・衛生管理・個人情報管理等)を職員一人一人が把握し、安全管理を行い事故防止に取り組みます ・ヒヤリハット報告書を作成し、情報を共有。事故発生予防に努めていきます ・年度当初に個人情報保護の研修を実施し、個人情報管理について職員全体に周知徹底を行っていきます
実績	・事業所一覧表を提示し、複数の選択肢のある事を相談者が知る機会を設けたうえで、相談者の意思決定の尊重し、最終的に相談者が選定の判断が行えるよう支援して이었습니다。	・個人情報保護の研修を実施。個人情報管理について

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	・地域資源を活用し定期的な参加の場を提供することによって、身体機能、活動、参加にアプローチする ・住民主体の集いの場の活性化を図り、介護予防に取り組む地域づくりを行う ・利用者本人が目標を理解し、その達成に必要なフォーマル、インフォーマルサービスを利用し目標の達成に取り組んでいけるよう	住み慣れた地域で、可能な限り自立した生活が送れるよう、心身の状況や置かれている環境等に応じ、利用者の選択に基づいた適切な保健医療サービスや介護サービスなど多様なサービスを総合的かつ効率的に提供できる様支援し、介護状態の軽減若しくは悪化の防止、要介護状態になる事の予防に努めていきます
利用料金・実費負担		
職員体制	主任介護支援専門員1名・社会福祉士1名・看護師1名	管理者1名(主任介護支援専門員)・介護支援専門員2名
契約者数	168件	80件

3 通所系サービス事業

	通所介護 (介護予防・第1号・通所介護)	認知症対応型通所介護 (介護予防・通所介護)	地域密着型通所介護 (介護予防・通所介護)
目標			
実施体制	【実施日数】 【提供時間】 【定員】	【実施日数】 【提供時間】 【定員】	【実施日数】 【提供時間】 【定員】
利用料金・実費負担			

職員 体制			
契約 者数 等	【延べ利用者数】 【契約者数】	【延べ利用者数】 【契約者数】	【延べ利用者数】 【契約者数】

令和3年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名:横浜市上笹下地域ケアプ

この事業区分により難い場合は、列の追加や統合をしていただいて結構です。

令和3年4月1日～ 令和4年3月31日

(単位:千円)

	科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	5,036	5,315	-279	5,328	5,316	12	16,257	15,094	1,163			0			0
	その他	0	0	0	0	0	0	2,809	2,662	147	0	0	0	0	0	0
	事業・負担金収入			0			0			0	<シートの表題について> このシートに反映されていない項目を、左の記入・明細の欄に記入してください。					
	原案作成受託収入			0			0	2,809	2,388	421						
	認定調査受託収入			0			0		264	-264						
				0			0			0						
				0			0			0						
				0			0			0						
	その他			0			0		10	-10						
	収入合計(A)	5,036	5,315	-279	5,328	5,316	12	19,066	17,756	1,310	0	0	0	0	0	0
支出	人件費			0	418	418	0	16,961	14,698	2,263			0			0
	事務費			0	155	163	-8	509	456	53			0			0
	事業費			0			0	12	18	-6			0			0
	管理費			0			0			0			0			0
	その他	4,168	4,350	-182	4,374	4,523	-149	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	利用者負担軽減額			0			0			0			0			0
	消費税			0			0			0			0			0
	介護予防プラン委託料	4,168	4,350	-182	4,374	4,523	-149			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0			0			0			0
	支出合計(B)	4,168	4,350	-182	4,947	5,104	-157	17,482	15,172	2,310	0	0	0	0	0	0
収支 (A)-(B)		868	965	-97	381	212	169	1,584	2,584	-1,000	0	0	0	0	0	0

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和3年度「横浜市上笹下地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

収入の部

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	17,776,000	294,872	18,070,872	18,070,872	0	横浜市より
自主事業収入 (指定管理料充当の自主事業)			0		0	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代			0		0	
自動販売機手数料			0		0	
その他			0		0	
その他	500,000		500,000		500,000	
収入合計	18,276,000	294,872	18,570,872	18,070,872	500,000	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	11,350,000	0	11,350,000	9,395,288	1,954,712	
本俸	8,200,000		8,200,000	6,851,179	1,348,821	
社会保険料	1,000,000		1,000,000	678,437	321,563	
手当計	2,000,000		2,000,000	1,824,351	175,649	
健康診断費	100,000		100,000	35,221	64,779	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	ハマふしんど
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
その他	50,000		50,000	6,100	43,900	
事務費	3,037,000	0	3,037,000	1,352,850	1,684,150	
旅費	50,000		50,000	9,180	40,820	
消耗品費	415,000		415,000	228,930	186,070	
会議料	0		0	12,683	△ 12,683	
印刷製本費	500,000		500,000	208,944	291,056	
通信費	500,000		500,000	468,509	31,491	
使用料及び賃借料	25,000	0	25,000	21,120	3,880	
自販機目的外使用料 (横浜市への支出)	25,000		25,000	21,120	3,880	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	200,000		200,000	292,880	△ 92,880	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	60,000		60,000	26,928	33,072	
職員等研修費	50,000		50,000	5,345	44,655	
振込手数料	0		0	5,885	△ 5,885	
リース料	237,000		237,000	20,691	216,309	
手数料	1,000,000		1,000,000	39,600	960,400	
地域協力費	0		0	10,000	△ 10,000	
その他	0		0	2,155	△ 2,155	
事業費	1,282,000	0	1,282,000	376,333	905,667	
運営協議会経費	42,000		42,000	0	42,000	予算:指定額
自主事業費 (指定管理料充当の自主事業)	1,240,000		1,240,000	376,333	863,667	
その他			0		0	
管理費	2,133,000	0	2,133,000	2,041,772	91,228	
光熱水費	1,192,000		1,192,000	1,246,664	△ 54,664	
清掃費	300,000		300,000	277,247	22,753	
機械整備費	262,000		262,000	208,560	53,440	
設備保全費	379,000	0	379,000	309,301	69,699	
空調衛生設備保守	145,000		145,000	117,391	27,609	
消防設備保守	70,000		70,000	56,485	13,515	
電気設備保守			0	0	0	
害虫駆除清掃保守	24,000		24,000	18,979	5,021	
駐車場設備保全費			0	0	0	
その他保全費	140,000		140,000	116,446	23,554	
共益費			0		0	
その他	0		0		0	
修繕費	474,000		474,000	768,872	△ 294,872	予算:指定額
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税			0		0	
消費税			0		0	
印紙税			0		0	
その他			0		0	
その他			0		0	
支出合計	18,276,000	0	18,276,000	13,935,115	4,340,885	
差引	0	294,872	294,872	4,135,757	△ 3,840,885	

自主事業費 収入	200,000	0	200,000	73,300	126,700	
自主事業費 支出	1,240,000	0	1,240,000	449,633	790,367	
自主事業 収支	△ 1,040,000	0	△ 1,040,000	△ 376,333	△ 663,667	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	53,322	△ 53,322	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	25,000	0	25,000	21,120	3,880	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	△ 25,000	0	△ 25,000	32,202	△ 57,202	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合があります。

令和3年度「横浜市上笹下地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括・介護予防・生活支援＞

収入の部

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	24,796,000	0	24,796,000	24,796,000	0	横浜市より
指定管理料【介護予防】	154,000	0	154,000	154,000	0	横浜市より
指定管理料【生活支援】	5,802,000	0	5,802,000	5,802,000	0	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】			0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】			0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】			0		0	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代			0		0	
自動販売機手数料			0		0	
その他			0		0	
その他	0		0		0	
収入合計	30,752,000	0	30,752,000	30,752,000	0	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	26,530,000	0	26,530,000	21,434,892	5,095,108	
本俸	14,570,000		14,570,000	12,220,415	2,349,585	
社会保険料	3,500,000		3,500,000	2,836,678	663,322	
手当計	8,000,000		8,000,000	6,353,328	1,646,672	
健康診断費	30,000		30,000	16,771	13,229	
勤労者福祉共済掛金			0	0	0	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額			0	0	0	
その他	430,000		430,000	7,700	422,300	
事務費	1,636,000	0	1,636,000	1,283,231	352,769	
旅費	50,000		50,000	24,913	25,087	
消耗品費	300,000		300,000	225,624	74,376	
会議随費			0	0	0	
印刷製本費	513,000		513,000	208,950	304,050	
通信費	500,000		500,000	510,502	△ 10,502	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）			0	0	0	
その他			0	0	0	
備品購入費	100,000		100,000	0	100,000	
図書購入費			0	0	0	
施設賠償責任保険	60,000		60,000	26,928	33,072	
職員等研修費	50,000		50,000	9,295	40,705	
振込手数料			0	7,912	△ 7,912	
リース料	63,000		63,000	11,886	51,114	
手数料			0	39,600	△ 39,600	
地域協力費			0	30,000	△ 30,000	
その他			0	187,621	△ 187,621	
事業費	1,893,000	0	1,893,000	433,846	1,459,154	
協力医	630,000		630,000	252,000	378,000	予算:指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	800,000		800,000	8,255	791,745	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	154,000		154,000	152,065	1,935	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	309,000		309,000	21,526	287,474	予算:指定額
その他			0		0	
管理費	567,000	0	567,000	542,747	24,253	
光熱水費	357,000		357,000	331,391	25,609	
清掃費	70,000		70,000	73,697	△ 3,697	
機械整備費	60,000		60,000	55,440	4,560	
設備保全費	80,000	0	80,000	82,219	△ 2,219	
空調衛生設備保守	29,000		29,000	31,205	△ 2,205	
消防設備保守	18,000		18,000	15,015	2,985	
電気設備保守			0	0	0	
害虫駆除清掃保守	5,000		5,000	5,045	△ 45	
駐車場設備保全費			0	0	0	
その他保全費	28,000		28,000	30,954	△ 2,954	
共益費			0		0	
その他			0		0	
修繕費	126,000		126,000	126,000	0	予算:指定額
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税			0		0	
消費税			0		0	
印紙税			0		0	
その他			0		0	
その他			0		0	
支出合計	30,752,000	0	30,752,000	23,820,716	6,931,284	
差引	0	0	0	6,931,284	△ 6,931,284	

自主事業費 収入	0	0	0	2,700	△ 2,700	
自主事業費 支出	1,263,000	0	1,263,000	181,846	1,081,154	
自主事業 収支	△ 1,263,000	0	△ 1,263,000	△ 179,146	△ 1,083,854	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可（自販機）による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可（自販機）による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

■事業

- 1: 地域活動交流事業 2: 地域包括支援センター運営事業
3: 生活支援体制整備事業 4: 共催(1と2) 5: 共催(1と3)
6: 共催(2と3) 7: 共催(1と2と3)

■事業の性質

- 1: 優先的に取り組みが求められる事業
2: 福祉保健活動に発展させることを
ねらいとした事業

■主な対象者、従たる対象者

- 1: 高齢者 2: 障害児・者 3: 養育者及び乳幼児
4: 子ども・青少年 5: 地域 6: 事業者
7: その他

1. 地域包括支援センター

事業報告書とも非表示のままでしてください。
区に非表示のままでください。
※別紙から別紙で非表示とすることで、A4サイズに収まります。
※入力方法については、「記入方法シート」をご覧ください。

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者(複数選択可)	事業内容・実施時期	地域ケアプラザとしての関わり	打ち合わせ等で企画・立案段階から参加	広報・PR(名称貸し含む)	設置、室内受付等	その他	するまでの目標(目標年月を記載)	後方支援相手	実施回数	延べ参加人数	第1四半期(4～6月)		第2四半期(7～9月)		第3四半期(10～12月)		第4四半期(1～3月)	
																		実施回数	延べ参加人数	実施回数	延べ参加人数	実施回数	延べ参加人数	実施回数	延べ参加人数
14	聖木サロン	平成30年度	6: 共催(2と3)	2: 発展させる ねらい	ケアプラザから離れたエリアの地域住民のついでに、高齢者や介護予防講座、レクリエーションを実施しながら、住民同士のネットワークづくりや情報交換の機会として利用してもらう	5: 地域	1	・講座や情報交換 ・毎月第4水曜日	2: 共催						株式会社 エスワイシー	9	70	3	18	1	4	3	25	2	23
15	上野下地区活動一瞥	令和3年度	3: 生活支援体制整備事業	2: 発展させる ねらい	上野下地区でさまざまな活動をされている皆様の情報をデータに集約し社会参加や生きがいづくりに広く活用して頂けるように情報提供を行う	5: 地域	1.5	・ケアプラザ内外での趣味活動や地域で自 主サークル等を行っている団体の紹介 ・毎年1回更新	1: 主催							0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	認知症サポーター養成講座	平成23年度	3: 生活支援体制整備事業	2: 発展させる ねらい	認知症の正しい知識や対応を理解し、認知症の方をサポートする地域づくり	5: 地域	1.5	・認知症の基礎知識について、またサ ポーターとして何が出来るかなどについて 学ぶ ・年3回以上	1: 主催							1	9	1	9	0	0	0	0	0	0
17	スマートフォン講座	令和3年度	3: 生活支援体制整備事業	2: 発展させる ねらい	生活様式の変化に伴いコミュニケーションツールを広げ、つながりを深める	5: 地域	1	・携帯電話会社職員による初めてのスマート フォン体験やそれぞれの使用目的に合わせた基本操作の講習会 ・2回以上	1: 主催							0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	スマホ相談室	令和3年度	3: 生活支援体制整備事業	2: 発展させる ねらい	・ICT等の活用と認知活動 ・地域住民の社会活動参加への場の提供	5: 地域	1.5	・地域住民による、個別スマホ相談 ・隔週	1: 主催							21	55	6	19	5	12	6	15	4	9
19	ヨガ入門編	令和3年度	3: 生活支援体制整備事業	2: 発展させる ねらい	体力づくり、介護予防、キーパーソンの育成や社会参加につなげる	5: 地域	1.5	・講師による、椅子に座ってできるヨガ (チャェアヨガ)や体操、呼吸・瞑想を組み合わせた心身の緊張をほぐし、心の安定と安らぎを導く ・2回以上	1: 主催							2	32	2	32	0	0	0	0	0	0
20	防災講座	令和2年度	3: 生活支援体制整備事業	1: 優先的に 取り組み	防災、減災は地域での取り組みが決め手になる為、災害時に役立つ正しい知識を身につけ、防災と減災につなげる地域力を高める	5: 地域	1.5	・防災の基礎知識・情報を学ぶための講座 ・年1回開催	1: 主催							1	13	0	0	0	0	1	13	0	0
21	げんきのわ	平成28年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に 取り組み	・地域住民に健康への関心を高めてもらい、自分の体力や身体状況を知ってもらい、介護予防につなげていく機会を持つ	1: 高齢者	1	・地区保健活動推進委員会の協力による体力測定会とミニ講座 ・年1回	1: 主催							0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	介護予防講座	平成28年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に 取り組み	・介護予防、認知症予防を目的とした連携講座	1: 高齢者	1	・ロコモ予防、栄養講座、口腔ケア、フットケアなど生活全般に必要な知識や情報を提供する ・6月～全10回	1: 主催							9	134	1	18	3	47	3	44	2	25
23	協力医の健康相談会	平成31年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に 取り組み	・地域の高齢者をはじめとする住民に、身体の事や健康に関することを気軽に相談できる機会を提供する	5: 地域	1	・協力医による健康相談会 ・毎月第3水曜日	1: 主催							12	1	3	0	3	0	3	1	3	0
24	ケアラズカフェ	平成23年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に 取り組み	家族の介護をしている方や虐待リスクのある介護者のストレス緩和やリフレッシュ、情報交換や交流の場として開催	1: 高齢者	5	・リフレッシュを目的としたプログラムの提供・介護に関するミニ講座等 毎月第4火曜日13:30～15:00	1: 主催							12	11	3	0	3	2	3	7	3	2
25	男性介護者の集い	平成27年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に 取り組み	家族の介護や慣れない家事等に不安や悩みを抱えてしまいがちな男性同士で情報交換や交流、ストレス緩和の場の提供	1: 高齢者	5	・リフレッシュを目的としたプログラムの提供・介護に関するミニ講座等 不定期(年2～3回)	1: 主催							0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	ケアマネサロン	平成23年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に 取り組み	ケアマネジャーの資質向上・連携強化・情報共有を図る	6: 事業者		・援助に必要な幅広い知識の習得や事例検討会を通して援助技術の向上を図る	1: 主催							2	30	0	0	1	14	1	16	0	0
27	上野下エリア事業所連絡会	平成29年度	6: 共催(2と3)	1: 優先的に 取り組み	エリアにある介護事業所間の連携強化と地域貢献できる体制を作る	6: 事業者		・共通するテーマの講座を開催、又事業所間の連携、協働して取り組める事業の創出、地域貢献に繋がる活動を行う	1: 主催							0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	消費者被害防止講座	平成23年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に 取り組み	被害に遭わない安全な地域づくりとして、特約詐欺や消費者被害の予防のための情報提供、啓発活動として開催	1: 高齢者	5	・実際に起きている詐欺被害等の事例を紹介し、新たな詐欺の手口と防止策の講座を開催	1: 主催							1	9	0	0	0	0	1	9	0	0
29	シニアライフ講座	平成23年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に 取り組み	その人らしい「シニアライフ」を送る為に役立つ読活法律講座や読活準備講座を連続開催	1: 高齢者	5	・司法書士による、相続や遺言、成年後見制度等の講座と個別の相談会開催。また、訪問看護事業所による「看取り」の講演等 9月～11月	1: 主催							3	77	0	0	0	0	1	25	2	52
30	民生委員ケアマネジャー連絡会	平成23年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に 取り組み	民生委員とケアマネジャーの連携強化	7: その他	F	・役割の理解と連携して支援を行うためのテーマの講座を開催	1: 主催							2	63	1	29	0	0	1	34	0	0

事業原 事業の性質 主な対象者、従たる

1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業 1：優先的に取り組みが求められる事業 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児

3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 2：福祉保健活動に発展させることを 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者

6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3） ねらいとした事業 7：その他

事業報告と
のほまとしてください。
区において実施する際にも、これらの別は対象
示にしてください。
※別から別で非表示とすることで、A4サ
イズに収まります。
※入力方法については、「記載方法シート」を
ご覧ください。

No	事業名	開始 年度	事業	事業の 性質	事業目的	主な 対象者	従たる 対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	地域ケアブラ ザとしての関 わり	打ち合わせ等 で企画・立案段 階から参加	広報・PR(名義 貸し含む)	設置、案内受付 等	その他	するまでの 目標(目標年 月を記載)	介護福祉 後方支援 相手	実施 回数	延べ 参加 人数	第1四半期 (4～6月)		第2四半期 (7～9月)		第3四半期 (10～12月)		第4四半期 (1～3月)	
																		実施 回数	延べ 参加 人数	実施 回数	延べ 参加 人数	実施 回数	延べ 参加 人数	実施 回数	延べ 参加 人数
31	出張講座	平成28年度	2：地域包括支 援センター運営 事業	1：優先的に取 り組み	地域に向いて講座を行ない、顔の見え る関係作りや福祉保健の情報提供、普及 啓発の機会を作る	1：高齢者		「介護予防」「介護保険」「認知症」「成年 後見制度」「エンディングノート」等、リクエ ストに応じて出前講座を行なう	1：主催							1	9	0	0	0	0	1	9	0	0
32	医療講座	令和2年度	1：地域活動交 流事業	1：優先的に取 り組み	オーラルフレイルの普及啓発	1：高齢者	5	地域の高齢者を対象に歯科医師の講演 会を実施する	1：主催							1	9	0	0	0	0	0	0	1	8